

3.2. Система условий реализации основной образовательной программы.

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы организации должно быть создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные условия в МБОУ СОШ № 206, реализующем основную образовательную программу основного общего образования, должны соответствовать требованиям Стандарта и учитывать особенности организации, его организационную структуру, запросы участников образовательных отношений в основном общем образовании.

Система условий реализации ООП ООО в МБОУ СОШ № 206 обеспечивает для участников образовательных отношений возможность:

- достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимся, в том числе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- развития личности, способностей, удовлетворения познавательных интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных и талантливых, через организацию учебной и внеурочной деятельности, социальной практики, общественно-полезной деятельности, систему кружков, клубов, секций, студий с использованием возможностей организации дополнительного образования детей, культуры и спорта;
- овладения обучающимися ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий;
- формирования социальных ценностей обучающихся, основ их гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- индивидуализации процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, обеспечения их эффективной самостоятельной работы при поддержке педагогических работников;
- участия обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии основной образовательной программы основного общего образования и условий ее реализации;
- организации сетевого взаимодействия организаций, направленного на повышение эффективности образовательных отношений; возможность взаимодействия с социальными партнерами (как внутри системы образования, так и в рамках межведомственного взаимодействия), использования ресурсов социума;
- включения обучающихся в процессы преобразования социальной среды населенного пункта, формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ;
- формирования у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектно-исследовательской и художественной деятельности;
- формирования у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- использования в образовательной деятельности современных образовательных технологий деятельностного типа;

- обновления содержания основной образовательной программы основного общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом особенностей развития субъекта Российской Федерации;
- эффективного использования профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников организации, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
- эффективного управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность с использованием информационно-коммуникационных технологий, современных механизмов финансирования.

В соответствии с требованиями Стандарта раздел основной образовательной программы образовательной организации, характеризующий систему условий, содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами основной образовательной программы основного общего образования организации;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- систему оценки условий.

Система условий реализации основной образовательной программы образовательной организации базируется на результатах проведенного в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсов реализации основной образовательной программы основного общего образования;
- установление степени их соответствия требованиям Стандарта, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной организации, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательных отношений;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения в соответствие с требованиями Стандарта;
- разработку с привлечением всех участников образовательных отношений и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

3.2.1. Описание кадровых условий реализации ООП ООО.

3.2.1.1. Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования.

- характеристика укомплектованности МБОУ СОШ № 206;
- описание уровня квалификации работников образовательного учреждения и их функциональные обязанности;
- описание реализуемой системы непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников.

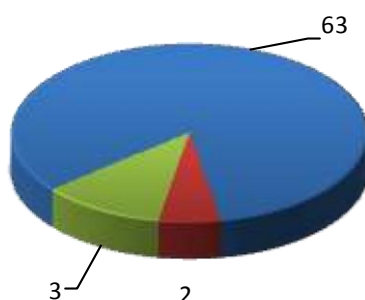
МБОУ СОШ № 206 укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой образовательной организации, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательной организации служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих¹ (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

Образовательная организация укомплектована работниками пищеблока, вспомогательным персоналом.

По уровню образования (основной состав):

Таблица 1.



| Высшее | Незаконченное высшее | Среднее специальное | Среднее | Кандидаты наук |
|--------|----------------------|---------------------|---------|----------------|
| 63 | 2 | 3 | 0 | 1 |

По стажу работы (основной состав):

Таблица 2.

| 1-3 года | 4-5 лет | 6-10 лет | 11-15 лет | 16-20 лет | 21-25 лет | 26 и более |
|----------|---------|----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 16 | 4 | 4 | 8 | 17 | 7 | 12 |

¹ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Опубликован 20 октября 2010 г. Вступил в силу 31 октября 2010 г. Зарегистрирован в Минюсте РФ 6 октября 2010 г. Регистрационный № 18638.

По квалификационным категориям:

Таблица 3.

| Всего | Высшая квалификационная категория | Первая квалификационная категория | Соответствие занимаемой должности | Без категории |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| | 10 | 10 | 2 | 11 |
| Итого: % от общего числа работающих | 30,3% | 30,3% | 6% | 33,3% |

Количество работников, имеющих знаки отличия:

Таблица 4.

| Всего | В том числе | | | | | |
|-------|---------------------|--|----------------------|-------------------------------|------------------------|--------|
| | Грамота Минобрнауки | Заслуженный учитель либо др. категории заслуженных | Отличник просвещения | Почетный работник образования | Учитель года (лауреат) | Прочие |
| 11 | 7 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 |

Сведения о совместителях:

Таблица 5.

| Всего | Из них | | | По образовательному уровню | | | | |
|-------|-----------------|------------|----------|----------------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------|
| | Работники вузов | Пенсионеры | Студенты | Высшее | | Н/высшее (обучение в ВУЗе) | Сред./специализация | Среднее |
| | | | | Всего | канд. и доктор наук | | | |
| 6 | 0 | 0 | 1 | 4 | 0 | 1 | 0 | 1 |

Анализ движения кадров за последние три года:

Таблица 6.

| Год | Переезд в др. населенный пункт | Переход в др. ОУ данного населенного пункта | Перемещение по службе | Увольнение по инициативе администрации | Др. причины |
|------|--------------------------------|---|-----------------------|--|-------------|
| 2013 | нет | 1 | 0 | нет | нет |
| 2014 | 1 | нет | 0 | нет | нет |
| 2015 | нет | нет | 0 | нет | 4 |

Возрастной ценз педагогического коллектива:

Таблица 7.

| | 2013-2014 | | 2014-2015 | | 2015-2016 | |
|---------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
| | КОЛ-ВО | % | КОЛ-ВО | % | КОЛ-ВО | % |
| моложе 25 лет | 7 | 9% | 9 | 17% | 11 | 16% |
| 25-35 лет | 6 | 8% | 5 | 9% | 5 | 7% |
| 35-50 лет | 51 | 66% | 27 | 50% | 33 | 49% |
| старше 50 лет | 13 | 17% | 13 | 24% | 13 | 19% |

Сведения об администрации МБОУ СОШ № 206, участвующей в управлении реализацией ООП ООО.

Таблица № 8.

| № | Должность | ФИО полностью | Уровень образования | Общий административный стаж | Стаж работы | |
|----|---|-----------------------------|---------------------|-----------------------------|---------------------|--------------------|
| | | | | | В данном учреждении | В данной должности |
| 1. | Директор | Клеев Сергей Александрович | высшее | 18 | 18 | 18 |
| 3. | Зам. директора по УВР | Кайда Елена Евгеньевна | высшее | 3 | 18 | 3 |
| 4. | Зам. директора по УВР в начальной школе | Латоха Елена Анатольевна | высшее | 15 | 18 | 15 |
| 5. | Зам. директор по ВР | Черницева Оксана Дмитриевна | высшее | 15 | 11 | 11 |
| 6. | Зам. директор по АХР | Рабцун Марина Владимировна | высшее | 17 | 18 | 17 |

Уровень квалификации педагогических работников МБОУ СОШ № 206, участвующих в реализации основной образовательной программы основного общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности, что подтверждается данными следующей таблицы.

Описание кадровых условий образовательного учреждения реализовано в таблице.

Таблица 9.

| Должность | Должностные обязанности | Количество работников в ОУ (требуется/имеется) | Уровень квалификации работников ОУ | |
|-----------|-------------------------|--|------------------------------------|-------------|
| | | | Требования к уровню квалификации | Фактический |
| | | | | |

| | | | | |
|------------------------------|---|-----------|--|-------------------------------------|
| Руководитель ОУ | обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения | 1/имеется | Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. | высшее соответствие |
| Заместитель директора по УВР | координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса. | 2/имеется | Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. | высшее профессиональное образование |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|---|--|-------------------------------------|
| Заместитель директора по ВР | координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации воспитательного процесса. Осуществляет контроль за качеством воспитательного процесса. | 1/имеется | Высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. | высшее профессиональное образование |
| Учитель математики | осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ. | 6 | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы. | Высшее образование |
| Учитель информатики | | 1 | | Высшее образование |
| Учитель русского языка и литературы | | 6 | | Высшее образование |
| Учитель истории | | 3 | | Высшее образование |
| Учитель биологии | | 2 | | Высшее образование |
| Учитель географии | | 2 | | Высшее образование |
| Учитель физики | | 2 | | Высшее образование |
| Учитель химии | | 1 | | Высшее образование |
| Учитель физкультуры | | 3 | | Высшее образование |
| Учитель иностранного языка | | 1 (французский язык) 5 (английский язык) | | Высшее образование |
| Учитель ИЗО | | 1 | | Высшее образование |
| Учитель технологии | | 2 | | Высшее образование |
| Учитель музыки | | 1 | | Высшее образование |
| Социальный педагог | осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в | 1/имеется | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» без предъявления требований к стажу работы. | соответствует |

| | | | | |
|---|---|------------|---|---------------|
| | учреждениях, организациях и по месту жительства обучающихся | | | |
| Учитель логопед | осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся | 2/ имеется | Высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы. | соответствуют |
| Педагог-психолог | осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся | 1/ имеется | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы. | соответствует |
| Инструктор по физической культуре (внутренние совместители) | организует работу кружков и спортивных секций, активный отдых обучающихся, воспитанников в режиме учебного и внеучебного времени образовательного учреждения. | 2/ имеется | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы. | соответствуют |

| | | | | |
|---|--|------------|---|---|
| Педагог дополнительного образования (внутренние совместители) | осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность | 2/ имеется | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы | соответствуют |
| Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности | осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом специфики курса ОБЖ. Организует, планирует и проводит учебные, в том числе факультативные и внеурочные занятия, используя разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения | 1/ имеется | Высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж работы по специальности не менее 3 лет. | соответствует |
| Библиотекарь | обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно- нравственном воспитании, профорientации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся | 1/ имеется | Высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно- информационная деятельность» | Среднее профессиональн ое образование |

| | | | | |
|--|--|------------|--|--------------------|
| Медицинский персонал | обеспечивает первую медицинскую помощь и диагностику, выработку рекомендаций по сохранению и укреплению здоровья, организует диспансеризацию и вакцинацию школьников | 1/ имеется | Высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы | соответствует |
| Информационно-технологический персонал | обеспечивает функционирование информационной структуры (включая ремонт техники, системное администрирование) | 1/ имеется | Высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы | соответствует |
| Диспетчер образовательного учреждения | участвует в составлении расписания занятий (уроков) и осуществлении оперативного регулирования организации образовательного процесса и других видов деятельности в образовательном учреждении. | 1/ имеется | Среднее профессиональное образование в области организации труда без предъявления требований к стажу работы. | Высшее образование |

3.2.1.2. Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательной организации является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

В основной образовательной программе образовательной организации представлены планы-графики, включающие различные формы непрерывного повышения квалификации всех педагогических работников, а также графики аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию в соответствии с приказом Минобрнауки России от 7 апреля 2014 г. № 276 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций», а также методикой оценки уровня квалификации педагогических работников (письмо Департамента от 29 ноября 2010 г. № 03339).

Современный уровень состояния образовательной системы обуславливает необходимость овладения педагогами научно-теоретическими знаниями о современных образовательных технологиях, умениями самоанализа педагогической практики и прогнозирования

результатов своей работы. В школе этим вопросам уделяется большое внимание. **Целенаправленно осуществляется работа по повышению квалификации педагогических работников на разных уровнях:**

в системе учреждений дополнительного профессионального образования;

в системе методической работы на муниципальном уровне;

в системе методической работы в образовательной организации.

1. Важная роль в целостной общегосударственной системе повышения квалификации педагогических кадров отводится **курсовой подготовке**, которая способна обеспечить высокую интенсивность обучения, фундаментальность, системность информации, наличие высококвалифицированных преподавателей. Педагоги направляются на курсы в соответствии с планом повышения квалификации на 2015–2016 годы и ежегодным планом. *Систематический учет посещения курсов за последние три года по школе показывает следующее:*

Увеличение доли учителей общеобразовательного учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку для работы в соответствии с ФГОС, в общей численности руководителей и учителей общеобразовательных учреждений:

Таблица 1.

| 2015-2016 уч.год | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| доли руководителей и учителей (в %) | 76 % | 79% | 79% | 86,6% |
| количество руководителей и учителей | 51 | 53 | 53 | 58 |

Большинство педагогов один раз в три года обучаются на курсах. Наиболее востребованными являются темы «Введение ФГОС ООО», «Использование компьютерных технологий в учебном процессе», «Применение интерактивного оборудования в образовательном процессе». Полученные знания учителя применяют в учебном процессе.

Перспективный план повышения квалификации педагогических работников МБОУ СОШ № 206 города Новосибирска в условиях введения ФГОС

Таблица 3.

| № | Фамилия, имя, отчество | Г о д а | | | | | |
|----------------------------------|------------------------------|------------|------|------|------|------|------|
| | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Администрация | | | | | | | |
| 1 | Клеев Сергей Александрович | | | | | | |
| 2 | Кайда Елена Евгеньевна | + | | | + | | |
| 3 | Черницева Оксана Дмитриевна | стажировка | | | + | | |
| 4 | Латоха Елена Анатольевна | | | | | | |
| 5 | Рабцун Марина Владимировна | | | | | | |
| Русский язык и литература | | | | | | | |
| 1 | Дмитренко Наталия Викторовна | | | + | | | |
| 2 | Елагина Наталья | + | | | + | | |

| | | | | | | | |
|--------------------|-----------------------------------|--------------|--------------|---|---|---|--|
| | Васильевна | | | | | | |
| 3 | Казакова Татьяна Николаевна | | + | | | | |
| 4 | Зайченко Ольга Васильевна | | | + | | | |
| 5 | Горельникова Галина Николаевна | | | | | | |
| 6 | Уколова Оксана Анатолевна | + | | | + | | |
| 7 | Калинина Татьяна Валентиновна | + | | | | | |
| Математика | | | | | | | |
| 1 | Кайда Елена Евгеньевна | | | | + | | |
| 2 | Черницева Оксана Дмитриевна | | | + | | | |
| 3 | Бессонова Надежда Владимировна | | | | + | | |
| 4 | Свириденко Наталья Борисовна | | + | | | | |
| 5 | Цукарь Светлана Александровна | | | | + | | |
| 6 | Якименко Татьяна Николаевна | | | | + | | |
| 7 | | | | | | | |
| Информатика | | | | | | | |
| 1 | Литвинова Екатерина Викторовна | | + | | | | |
| История | | | | | | | |
| 1 | Мочалов Анатолий Александрович | | | | + | | |
| 2 | Печатнова Светлана Сергеевна | стажировка | | | + | | |
| 3 | | | | | | | |
| География | | | | | | | |
| 1 | Фиешко Виктория Евгеньевна | + | | | + | | |
| 2 | Портнягина Светлана Петровна | | | + | | | |
| Биология | | | | | | | |
| 1 | Герасева Лариса Алексеевна | | | | + | | |
| 2 | Недосева Марина Сергеевна | | | | + | | |
| Химия | | | | | | | |
| 1 | Тимофеева Юлия Александровна | магистратура | магистратура | | | + | |
| Физика | | | | | | | |
| 1 | Валова Юлия | + | | | + | | |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--------------|---|---|---|--|---|
| | Александровна | | | | | | |
| 2 | Грицаенко Алексей Николаевич | | + | | | | |
| Иностранный язык | | | | | | | |
| 1 | Блинникова Татьяна Александровна | + | | | + | | |
| 2 | Краснова Елена Николаевна | | | + | | | + |
| 3 | Пищальникова Валентина Гавриловна | + | | | + | | |
| 4 | Захарова Валентина Степановна | + | | | + | | |
| 5 | Сокольникова Наталья Алексеевна | | | + | | | |
| 6 | Глоба Инна Станиславовна | | | + | | | |
| Музыка | | | | | | | |
| 1 | Гриценко Наталья Ивановна | | | + | | | |
| Технология | | | | | | | |
| 1 | Склемина Елена Андреевна | | | | + | | |
| 2 | Воронов Илья Владимирович | + | | | + | | |
| Физическое воспитание | | | | | | | |
| 1 | Денисова Наталья Юрьевна | | | | + | | |
| 2 | Васильев Евгений Вячеславович | | | | + | | |
| 3 | Зяблова Александра Валерьевна | | | + | | | |
| Изобразительное искусство | | | | | | | |
| 1 | Ефимова Лидия Николаевна | | | + | | | |
| Основы безопасности жизнедеятельности | | | | | | | |
| 1 | Седельникова Надежда Александровна | | | | + | | |
| Педагог-психолог | | | | | | | |
| 1 | Толмачева Ирина Валерьевна | | | + | | | |
| Библиотекарь | | | | | | | |
| 1 | Лукьянчук Елена Игоревна | | | + | | | |
| Социальный педагог | | | | | | | |
| 1 | Лаврентьева Олеся Алексеевна | магистратура | | | + | | |

**График
аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и на первую и высшую**

квалификационную категорию

Таблица 4.

| № | Фамилия, имя, отчество | года/прогноз (первая, высшая, на соответствие занимаемой должности) | | | | | |
|----------------------------------|--------------------------------|--|--------|--------------------------------------|--------------------------------------|------|--------|
| | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Русский язык и литература | | | | | | | |
| 1 | Дмитренко Наталия Викторовна | | | первая | | | |
| 2 | Казакова Татьяна Николаевна | первая | | | | | первая |
| 3 | Елагина Наталья Васильевна | высшая | | | | | высшая |
| 4 | Горельникова Галина Николаевна | | первая | | | | |
| 5 | Зайченко Ольга Васильевна | | первая | | | | |
| 6 | Уколова Оксана Анатольевна | | | | на соответствие занимаемой должности | | |
| 7 | Калинина Татьяна Валентиновна | | | | на соответствие занимаемой должности | | |
| Математика | | | | | | | |
| 1 | Бессонова Надежда Владимировна | высшая | | | | | высшая |
| 2 | Свириденко Наталья Борисовна | | | на соответствие занимаемой должности | | | |
| 3 | Цукарь Светлана Александровна | высшая | | | | | высшая |
| 4 | Кайда Елена Евгеньевна | | высшая | | | | |
| 5 | Черницева Оксана Дмитриевна | высшая | | | | | высшая |
| 6 | Якименко Татьяна Николаевна | | первая | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| Физика | | | | | | | |
| 1 | Валова Юлия Александровна | | | первая | | | |
| 2 | Грицаенко Алексей Николаевич | | | | на соответствие занимаемой должности | | |
| Информатика | | | | | | | |
| 1 | Литвинова | | | на | | | |

| | | | | | | | |
|-------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| | Екатерина Викторовна | | | соответствие занимаемой должности | | | |
| Иностранный язык | | | | | | | |
| 1 | Блиникова Татьяна Александровна | высшая | | | | | высшая |
| 2 | Краснова Елена Николаевна | первая | | | | | |
| 3 | Пищальникова Валентина Гавриловна | высшая | | | | | высшая |
| 4 | Захарова Валентина Степановна | высшая | | | | | высшая |
| 5 | Сокольникова Наталья Алексеевна | | на соответствие занимаемой должности | | | | |
| 6 | Глоба Инна Станиславовна | | | | | | на соответствие занимаемой должности |
| История | | | | | | | |
| 1 | Мочалов Анатолий Александрович | на соответствие занимаемой должности | | | | | |
| 2 | Печатнова Светлана Сергеевна | первая | | | | | первая |
| 3 | | | | | | | |
| География | | | | | | | |
| 1 | Фиешко Виктория Евгеньевна | | на соответствие занимаемой должности | | | | |
| 2 | Портнягина Светлана Петровна | | | | | | первая |
| Биология | | | | | | | |
| 1 | Герасева Лариса Алексеевна | | первая | | | | |
| 2 | Недосеева Марина Сергеевна | | | | | | на соответствие занимаемой должности |
| Химия | | | | | | | |
| 1 | Тимофеева Юлия Александровна | | | | | | |
| Технология | | | | | | | |
| 1 | Склемина Елена | высшая | | | | | высшая |

| | | | | | | | |
|----------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | Андреевна | | | | | | |
| 2 | Воронов Илья Владимирович | | на соответствие занимаемой должности | | | | |
| ИЗО | | | | | | | |
| 1 | Ефимова Лидия Николаевна | | | высшая | | | |
| Физическая культура | | | | | | | |
| 1 | Денисова Наталья Юрьевна | первая | | | | | первая |
| 2 | Васильев Евгений Вячеславович | | | | | на соответствие занимаемой должности | |
| 3 | Зяблова Александра Валерьевна | | | | | | на соответствие занимаемой должности |
| ОБЖ | | | | | | | |
| 1 | Седельникова Надежда Александровна | | | | высшая | | |
| Музыка | | | | | | | |
| 1 | Гриценко Наталья Ивановна | | | | высшая | | |
| Библиотекарь | | | | | | | |
| 1 | Лукьянчук Елена Игоревна | на соответствие занимаемой должности | | | | | |
| Педагог-психолог | | | | | | | |
| 1 | Толмачева Ирина Валерьевна | | | на соответствие занимаемой должности | | | |
| Социальный педагог | | | | | | | |
| 1 | Лаврентьева Олеся Алексеевна | первая | | | | | первая |

Ожидаемый результат повышения квалификации – профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС:

- **обеспечение** оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- **принятие** идеологии ФГОС общего образования;
- **освоение** новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;

- **овладение** учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.

3.2.1.4. Система методической работы с кадрами.

Одним из условий готовности образовательной организации к введению ФГОС основного общего образования является создание системы методической работы, обеспечивающая сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.

Анализ готовности учителей к работе по ФГОС

Задачи педагогической деятельности учителя школы по введению ФГОС.

Таблица 1.

| Новые профессиональные задачи по освоению ООП ООО. | Требуемые знания и умения для решения профессиональных задач | Степень готовности учителей к работе (количество учителей) | | |
|---|---|--|-------|-----------|
| | | Полн. | Част. | Не готовы |
| 1. Отбор методов оценивания для создания внутришкольной системы оценки достижения планируемых результатов. 2. Разработка (отбор) контрольных материалов для оценки предметных планируемых результатов образования. 3. Составление (выбор) комплексных проверочных работ. 4. Внедрение новой формы накопительной оценки (портфолио учащегося). 5. Обработка результатов диагностических и комплексных проверочных работ. | Предметно-методологическая компетентность. Знания в области преподаваемого предмета; Ориентация в современных исследованиях по предмету; владение методиками преподавания предмета. Психолого-педагогическая компетентность. Теоретические знания в области индивидуальных особенностей психологии и психофизиологии познавательных процессов ученика. Умение использовать эти знания в конструировании реального образовательного процесса. Умение педагогическими способами определить уровень развития «познавательных инструментов» ученика. Компетентность в области управления системой «учитель - ученик». Владение управленческими технологиями (педагогический анализ ресурсов, умение проектировать цели, планировать, организовывать, корректировать и анализировать результаты учебного и воспитательного процесса). | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|---------------------|---------------------|-------------------------|
| <p>1. Разработка для своего класса программы развития и воспитания, нацеленной:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на становление их гражданской идентичности; - укрепление физического и психического духовного здоровья. <p>2. Выявление и отбор способов и средств формирования УУД у обучающихся (анализ учебников, отбор системы заданий и проч.).</p> <p>3. Разработка (корректировка и уточнение авторских) рабочих программ по учебным предметам.</p> <p>4. Отбор и освоение образовательных технологий деятельностного типа (исследовательских, проектных и др.).</p> | <p>Компетентность в области валеологии образовательного процесса.</p> <p>Теоретические знания в области валеологии и умения проектировать здоровьесберегающую образовательную среду (урок, кабинет).</p> <p>Владение навыками использования здоровьесберегающих технологий.</p> <p>Теоретические знания и практические умения по организации учебного и воспитательного процесса для детей с ОВЗ.</p> <p>Компетентность в сфере медиатехнологии и умения проектировать дидактическое оснащение образовательного процесса.</p> <p>Практическое владение методиками, приемами, технологиями, развивающими и социализирующими учащиеся средствами предмета. Умение проектировать и реализовать программу индивидуальной траектории обучения ученика.</p> <p>Владение методиками и технологиями медиа-образования.</p> | <p>Полн.</p> | <p>Част.</p> | <p>Не готовы</p> |
|--|--|---------------------|---------------------|-------------------------|

Для того чтобы педагог овладел системой обозначенных компетентностей и был готов решать поставленные перед ним задачи на современном этапе развития образования, ему необходима переподготовка и повышение имеющейся квалификации.

В настоящее время **наиболее актуальными задачами** для системы повышения квалификации учителей являются:

- принятие идеологии нового ФГОС и концептуальных подходов к его построению;
- освоение структуры и содержания основных документов нового государственного стандарта;
- овладение технологиями системно-деятельностного и развивающего обучения;
- обучение новой системе требований к оценке итогов образовательной деятельности учащихся.

Организация методической работы в МБОУ СОШ № 206

Методическая работа выполняет *следующие функции:*

по отношению к педагогическому коллективу:

- сплочение педагогического коллектива;
- выработка единых общих ценностей, традиций;
- изучение, обобщение и распространение прогрессивного педагогического опыта;
- стимулирование группового педагогического творчества и инициативы учителей (генерация идей, их систематизация и структурирование);

по отношению к конкретному учителю:

- обогащение знаниями (ведущие дидактические теории и технологии);
- развитие мировоззрения, ценностных взглядов, устремлений;
- развитие мотивов творческой профессиональной деятельности;
- формирование современного стиля педагогического мышления;
- развитие профессиональных навыков педагогической техники и профессионального педагогического исполнительского мастерства;
- формирование готовности к профессиональному саморазвитию.

Мероприятия:

1. Семинары, посвящённые содержанию и ключевым особенностям ФГОС.
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС.
3. Заседания методических объединений учителей, воспитателей по проблемам введения ФГОС.
4. Конференции участников образовательного процесса и социальных партнёров ОУ по итогам разработки основной образовательной программы, её отдельных разделов, проблемам апробации и введения ФГОС.
5. Участие педагогов в разработке разделов и компонентов основной образовательной программы образовательного учреждения.
6. Участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях внедрения ФГОС ООО и новой системы оплаты труда.
7. Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажёрских площадок, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС.

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий осуществляется в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, решения педагогического совета, презентации, приказы, инструкции, рекомендации, резолюции и т. д.

3.2.1.5. Научно - методическое обеспечение перехода на ФГОС

Цель: формирование готовности педагогов к внедрению и реализации ФГОС ООО

Задачи:

1. Освоить идеологию ФГОС, структуру и содержание нормативных документов; новую систему требований к оценке результатов образовательной деятельности учащихся; ИКТ и технологии деятельностного типа, способствующих формированию /развитию УУД.
2. Сформировать умения проектирования и конструирования компонентов образовательного процесса.
3. Разработать необходимое научно-методическое и дидактическое обеспечение реализации ФГОС ООО.

Таблица 2.

| Структура ФГОС | Необходимые изменения | Способы реализации изменений в практике | Новые задачи учителя |
|--|---|--|---|
| Требования к результатам освоения ООП | <p>Введение трех видов результатов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предметные результаты 2. Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы 3. Личностные результаты 4. Модель выпускника как общее требование к конечным результатам | <p>Изменение содержания и методов контроля планируемых результатов. Введение новых форм и методов оценки результатов, ориентированных на открытость, множественность субъектов, накопительный характер оценки.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Отбор методов оценивания для создания внутришкольной системы оценки достижения планируемых результатов 2. Разработка (отбор) контрольных материалов для оценки предметных планируемых результатов образования. 3. Составление (выбор) комплексных проверочных работ 4. Внедрение новой формы накопительной оценки (портфолио учащихся). 5. Обработка результатов диагностических, комплексных и проверочных работ. |

| | | | |
|---|---|---|--|
| Требования к содержанию образования | <p>1.Направленность содержания образования на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - становление основ гражданской идентичности и мировоззрения обучающихся; - формирование основ умения учиться и способности к организации своей деятельности; - духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, предусматривающее принятие ими моральных норм, нравственных установок, национальных ценностей; - укрепление физического и духовного здоровья обучающихся. <p>2.Перевод содержания образования в деятельностную парадигму.</p> | <p>1.Разработка и реализация программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся (программу воспитания и социализации обучающихся), становление их гражданской идентичности как основы развития гражданского общества.</p> <p>2.Разработка и реализация программы укрепления физического и духовного здоровья обучающихся.</p> <p>3.Разработка и реализация программы формирования (развития) УУД обучающихся.</p> <p>4. Введение новых образовательных технологий: обучение на основе учебных ситуаций; проектных задач; проектные методы обучения и др.</p> | <p>1. Разработка для своего класса программы развития и воспитания, нацеленной</p> <ul style="list-style-type: none"> - на становление их гражданской идентичности; - укрепление физического и психического духовного здоровья. - духовно-нравственного воспитания. <p>2. Выявление и отбор способов и средств формирования (развития) УУД у обучающихся (анализ учебников, отбор системы заданий и проч.).</p> <p>3.Разработка (корректировка и уточнение авторских) рабочих программ по учебным предметам.</p> <p>4.Отбор и освоение образовательных технологий деятельностного типа.</p> |
| Требования к условиям реализации образовательного процесса | <p>Научно-методическое обеспечение</p> <p>Учебная литература</p> <p>Оборудование кабинета, направленное на реализацию требований ФГОС</p> | <p>Индивидуальное самообразование</p> <p>Анализ УМК на соответствие требованиям ФГОС</p> <p>Оборудование и переоборудование кабинета с учётом требований ФГОС</p> | <p>1. Разработка и реализация плана индивидуальной методической работы .</p> <p>2. Выбор УМК (в соответствии с федеральным перечнем).</p> <p>3. Создание комфортной развивающей образовательной среды на базе учебного кабинета.</p> <p>4. Проверка используемой и имеющейся в кабинете учебной литературы на предмет её соответствия федеральному перечню.</p> |

Система мер по научно - методическому информированию кадров

Цель: систематизация знаний по содержанию общего образования, знакомство с требованиями к реализации ООП ООО.

Таблица 3.

| Задачи | Формы и методы работы с кадрами | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|--------|---------------------------------|-------|---------------|----------------------|
|--------|---------------------------------|-------|---------------|----------------------|

| | | | | |
|---|--|----------------------------|-----------------|---|
| Проинформировать о фундаментальном ядре содержания общего образования | Инструктивно-методическое совещание по вопросам перехода на ФГОС | Май, Август 2015-2020 у.г. | Зам. дир по УВР | Информированность педагогов об инновациях в образовании. |
| Ознакомить с требованиями к реализации, внесение изменений в ООП ООО. | Семинар «Методические рекомендации по реализации, внесение изменений в основную образовательную программу (ООП)» | Май, август 2015-2020 у.г. | Зам. дир по УВР | Сформированы знания о структуре и содержании ООП. |
| Ознакомить с видами УУД, способами и средствами их формирования | Семинар «Формирование УУД как основа преемственности различных ступеней современного образования» | Май, август 2015-2020 у.г. | Зам. дир по УВР | Осуществлен анализ учебников, определена система заданий. Изучены виды УУД. |

Обучение кадров по вопросам введения ФГОС

Таблица 4.

| Задачи | Формы и методы работы с кадрами | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|--|---|---|-----------------|---|
| Обучить педагогов умению классифицировать УУД, умению формировать | Педагогическая мастерская «Формирование УУД через урочную и внеурочную деятельность и формы оценивания уровня их сформированности» | Май 2015-2020 у.г. | Зам. дир по УВР | Реализация программы формирования (развития) УУД, диагностические карты |
| Обучить педагогов технологиям системно-деятельностного подхода | Семинар по проблемам введения внеурочной деятельности ФГОС. Тематика: «Системно-деятельностный подход в формировании духовно-нравственного воспитания обучающихся школы». | Сентябрь 2015-2020 у.г. | Зам. дир. по ВР | Применение технологий системно-деятельностного подхода |
| Обучить педагогов новой системе оценки достижения планируемых результатов. | Методический семинар: «Новая система оценивания. Опыт работы». | Апрель, октябрь 2015-2020 у.г. | Руководители МО | Рекомендации по оцениванию планируемых результатов |
| Обучить разработке сценариев системно-деятельностного урока в рамках требований ФГОС | Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». | Предметные недели по графику 2015-2020 у.г. | Руководители МО | Сформированы умения проектирования и конструирования занятий |

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе ее реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Критерии оценки результативности деятельности педагогических работников

Таблица 5.

| Критерии оценки | Содержание критерия | Показатели / индикаторы |
|---|---|---|
| 1. Формирование УУД обучающихся | Регулятивные УУД Коммуникативные УУД Познавательные УУД | Реализация программы формирования УУД (Индивидуальные карты) |
| 2. Активность и результативность участия обучающихся во внеурочной деятельности, образовательных, творческих и социальных, в том числе разновозрастных, проектах, школьном самоуправлении, волонтерском движении. | Общественная активность обучающихся. Реализация программы воспитания и социализации обучающихся. Социальное партнерство. | Мониторинг результативной работы классного руководителя, учителя – предметника, соц. педагога, педагога-психолога, библиотекаря, педагога-организатора и т.д. |
| 3. Востребованность услуг учителя (в том числе внеурочных) учениками и родителями | Работа в классах различной направленности; Проведение спец. курсов, кружков, секций | Мониторинг обучающихся, родителей |
| 4. Использование учителем современных педагогических технологий, в том числе ИКТ и здоровьесберегающих. | Современные пед. технологии ИКТ технологии Здоровьесберегающие технологии Различных методики оценки психолого-педагогической компетентности участников образовательной деятельности | Тема самообразования, формы и методы педагогической деятельности |
| 5. Участие учителя в методической и научной работе | Участие в разработке различных программ; участие в качестве эксперта в проверке олимпиадных работ, конкурсов, работ ГИА, педагогических проектах и т.д. | Участники и эксперты рабочих групп, различных конкурсов |
| 6. Распространение передового педагогического опыта | Создание методической и дидактической продукция; Подготовка, проведение и участие в различных методических семинарах, конференциях и т.д. на разном уровне | Сертификаты СМИ, публикации на сайтах (включая собственный); Участие в семинарах, конференциях и т.д. |
| 7. Повышение уровня профессионального мастерства | Посещение курсов повышения квалификации, стажировки, мастер-классы; посещение и участие в семинарах, конференциях т.д., дистанционное обучение. | Сертификат о повышении квалификации, участии в семинаре, конференции и т.д., дистанционном обучении. |
| 8. Работа учителя по формированию и сопровождению индивидуальных | Организация участия одаренных обучающихся в различных конкурсах разного уровня (школьный, районный, | Дипломы, сертификаты, обучающихся в участии в различных конкурсах. Портфолио обучающихся. |

| | | |
|---|---|--|
| образовательных траекторий обучающихся | городской и т.д.). Работа с неуспевающими обучающимися | План работы с неуспевающими обучающимися |
| 9.Руководство проектной деятельностью обучающихся | Организация проектной деятельности обучающихся | Проекты обучающихся |
| 10.Взаимодействие со всеми участниками образовательной деятельности | Организация образовательной среды | Мониторинг удовлетворенности участников образовательной деятельности |

3.2.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Требованиями ФГОС к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:

- обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности по отношению к начальному уровню общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый;
- обеспечение вариативности направлений и форм, а также диверсификации уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательной деятельности;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательной деятельности.

Преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности по отношению к начальному уровню общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый, могут включать: учебное сотрудничество, совместную деятельность, разновозрастное сотрудничество, дискуссию, тренинги, групповую игру, освоение культуры аргументации, рефлексии, педагогическое общение, а также информационно-методическое обеспечение образовательно-воспитательного процесса.

При организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательной деятельности на этапе основного общего образования можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения могут выступать:

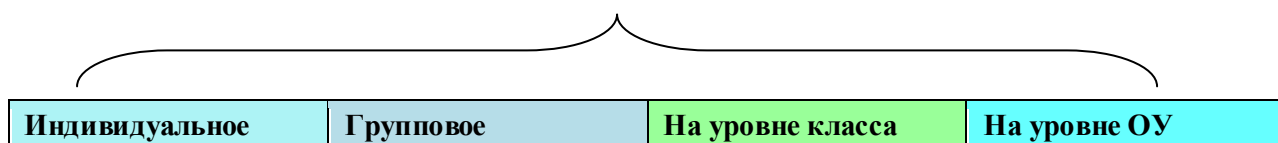
- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося. Она может проводиться на этапе перехода ученика на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения можно отнести:

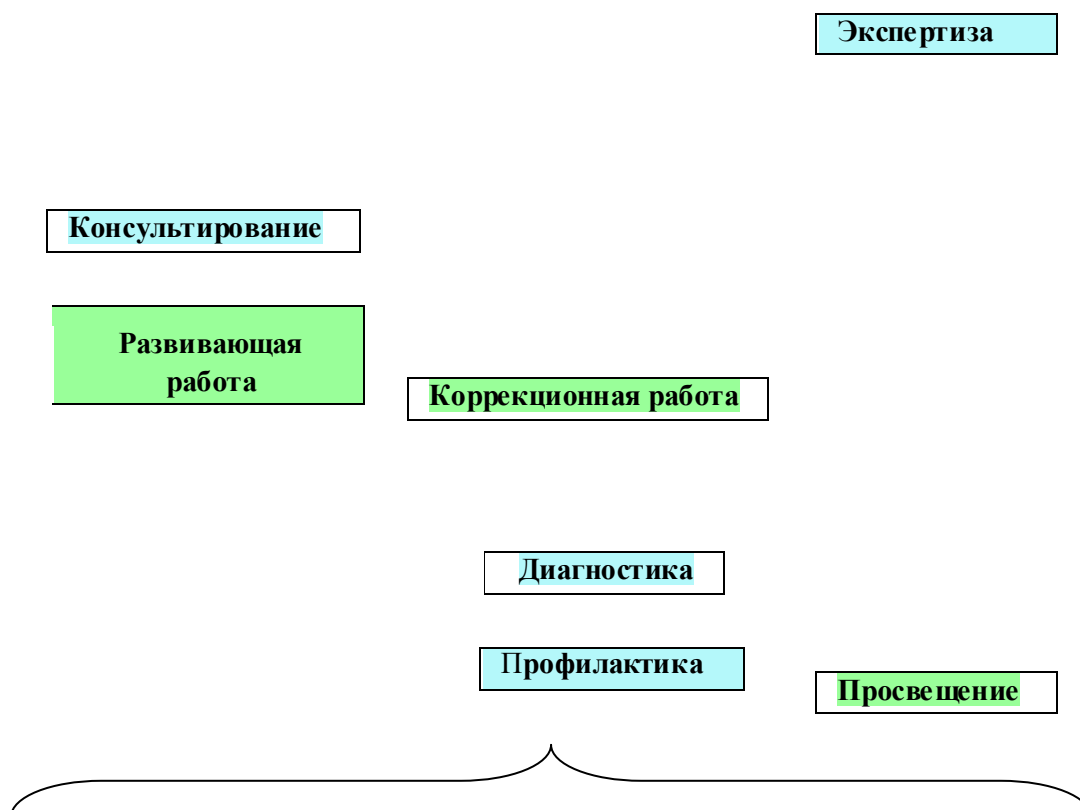
- сохранение и укрепление психологического здоровья;
- формирование у обучающихся понимания ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;

- выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями и особыми возможностями здоровья;
- выявление и поддержку одаренных детей; психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- обеспечение осознанного и ответственного выбора учащимися дальнейшей профессиональной сферы деятельности.
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержку детских объединений и ученического самоуправления;
- развитие экологической культуры;

Уровни психолого-педагогического сопровождения



Основные формы психолого-педагогического сопровождения



**Содержание деятельности участников психолого-педагогического сопровождения
процесса преемственности:**

| № п/п | содержание деятельности | вид деятельности | цель | сроки |
|----------------------|---|-----------------------------|--|-------------------------|
| Администрация | | | | |
| 1 | Проведение совещания педагогов основной школы по проблеме введения ФГОС в основной школе. | организационно-методическая | Согласование плана мероприятий в рамках введения ФГОС | август текущего года |
| 2 | Организация режима обучения во время адаптационного периода в 5м классе (расписание уроков и внеурочных мероприятий, система оценивания, система домашних заданий и т.д.) | организационно-методическая | обеспечение щадящего режима для учеников во время прохождения ими адаптационного периода | в течение учебного года |
| 3 | Осуществление контроля за соблюдением условий реализации ФГОС. | организационно-методическая | соответствие школьных условий введения ФГОС требованиям стандарта | в течение учебного года |
| 4 | Осуществление контроля реализации ФГОС в 5-х классах через: - посещение уроков, внеурочных занятий - индивидуальные консультации с учителями; - анкетирование учеников, родителей. | профилактика | своевременное выявление проблем учебно-воспитательного процесса | в течение учебного года |
| 5 | Реализация системы мониторинга образовательных достижений, в том числе и динамики образовательных достижений учащихся. | организационно-методическая | оценка степени эффективности введения ФГОС | в течение учебного года |

| | | | | |
|----|---|--|---|------------------------------|
| 6 | Организация проведения мероприятий по отслеживанию эффективности реализации школьной программы формирования универсальных учебных действий. | организационно-методическая | оценка степени эффективности введения ФГОС | в течение учебного года |
| 7 | Организация классно-обобщающего контроля по возможным трудностям адаптационного периода в 5-х классах. | организационно-методическая | ознакомление с результатами психологического исследования, выделение «группы риска», разработка и утверждение индивидуальных (групповых) программ | октябрь текущего года |
| 8 | Организация промежуточного контроля учениками 5-ых классов. | организационно-методическая | обсуждение промежуточных результатов контроля | ноябрь-декабрь текущего года |
| 9 | Организация психолого-педагогического консилиума по итогам адаптационного периода в 5-х классах. | организационно-методическая | подведение итогов прохождения ученикам адаптационного периода | октябрь текущего года |
| 10 | Проведение психолого-педагогических совещаний по ученикам с выявленным риском школьной дезадаптации. | организационно-методическая | своевременное выявление и профилактика случаев школьной дезадаптации | в течение учебного года |
| 11 | Проведение производственных совещаний, заседаний МО по различным проблемам протекания адаптационного периода в 5-х | организационно-методическая, просвещение | повышение профессиональной компетенции учителей | в течение учебного года |

| | | | | |
|----|---|--|--|--------------------------|
| | классов, а также вопросам введения ФГОС | | | |
| 12 | Проведение совещания с классными руководителями 5-х классов по организации воспитательной работы в классе в соответствии со школьной программой воспитания и социализации учащихся. | организационно-методическая, просвещение | повышение профессиональной компетенции классных руководителей, согласование плана мероприятий. | август текущего года |
| 13 | Оказание помощи классным руководителям в планировании воспитательной работы в классе, разработке и проведении классных часов, родительских собраний и других внеклассных мероприятий. | просвещение | повышение профессиональной компетенции кл. рук. по вопросам организации воспитательной работы в классе | в течение учебного года |
| 14 | Осуществление контроля за реализацией школьной программы воспитания и социализации учащихся. | организационно-методическая | контроль за процессом воспитательной работы, своевременное выявление проблем и корректировка их | в течение учебного года |
| 15 | Организация и проведение родительских собраний по вопросам организации обучения в условиях введения ФГОС в 5-х классах. | просвещение | повышение педагогической компетентности родителей | сентябрь текущего года |
| 16 | Организация и проведение родительских собраний по итогам введения ФГОС в 5-х классах. | просвещение | повышение педагогической компетентности родителей | апрель-май текущего года |

| | | | | |
|-------------------------|--|--|--|--------------------------------------|
| 17 | Организация мероприятий по повышению квалификации педагогов школы в рамках реализации ФГОС. | просвещение | повышение профессиональной компетентности педагогов | в течение учебного года |
| Педагог-психолог | | | | |
| 1 | Участие в работе психолого-педагогических консилиумов. | просвещение | освещение проблем развития интеллектуальных и личностных особенностей учащихся, прогноз трудностей в обучении отдельных групп учащихся | по графику проведения консилиумов |
| 2 | Составление рекомендаций для учителей, родителей по профилактике и своевременной коррекции трудностей в обучении и воспитании детей в период адаптации. | организационно-методическое | оказание помощи родителям и учителям, повышение уровня психологической компетентности | сентябрь октябрь текущего года |
| 3 | Проведение индивидуальных консультаций для учителей-предметников и классных руководителей 5-ых классов по проблеме корректировки возможных трудностей в обучении при переходе учеников в 5-ый класс (по итогам диагностики). | консультирование психологическое просвещение | повышение уровня профессиональной и психологической компетентности учителей | август текущего года |
| 4 | Составление рекомендаций для учеников и их родителей, имеющих проблемы в обучении. | коррекционно-развивающая | помощь ученикам в прохождении адаптационного периода. | в течение учебного года |

| | | | | |
|------------------------------|--|--------------------------|---|--|
| 5 | Проведение индивидуальных консультаций для родителей учеников, имеющих сложности адаптационного периода. | консультативная | оказание помощи родителям в проблемных ситуациях | в течение учебного года |
| 6 | Проведение индивидуальных консультаций для учителей-предметников, классных руководителей по проблемам, возникающим у учеников в адаптационный период, способах их разрешения, по вопросу разработки индивидуальных учебных планов. | консультативная | оказание помощи учителям, корректировка их действий | в течение учебного года |
| 7 | Исследование уровня адаптированности учеников 5-х классов к обучению в основной школе. | диагностика | отслеживание протекания процесса адаптации, своевременное оказание помощи ученикам «группы риска» | октябрь апрель текущего года |
| 8 | Проведение родительских собраний по темам: - «Сложности адаптационного периода в 5-м классе» - «Роль родителей в формировании личности учащегося» - «Почему учиться трудно» | просвещение | повышение психолого-педагогической компетентности родителей | октябрь декабрь февраль текущего года |
| 9 | Проведение коррекционно-развивающих занятий с группой учеников 5-х классов | коррекционно-развивающее | профилактика трудностей в обучении | в течение учебного года |
| Классные руководители | | | | |

| | | | | |
|---|---|-----------------------------|--|-------------------------|
| 1 | Составление плана воспитательной работы в классе, графика проведения тематических классных часов. | организационно-методическое | организация жизни классного коллектива в соответствии с потребностями учащихся и их родителей, воспитательной необходимостью | август текущего года |
| 2 | Проведение запланированных воспитательных мероприятий в классе, в том числе и тематических классных часов с приглашением специалистов (социального педагога, психолога и т.д.). | просвещение, профилактика | учет потребностей учеников класса и их родителей, профилактика возможных проблемных ситуаций | в течение учебного года |
| 3 | Составление плана работы с родителями, плана проведения родительских собраний с приглашением психолога, социального педагога и других специалистов. | организационно-методическое | проведение системной работы с родителями | август текущего года |
| 4 | Изучение состава и структуры семей учащихся. | Профилактическое | своевременное выявление дезадаптированных семей и детей из таких семей | сентябрь текущего года |
| 5 | Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам обучения и воспитания учеников (по графику). | консультативное | оказание помощи родителям в конфликтных и проблемных ситуациях, связанных с воспитанием детей | в течение учебного года |
| 6 | Проведение тематических родительских собраний по вопросам проблем обучения и воспитания (по графику). | просвещение | повышение уровня компетентности родителей в вопросах обучения и воспитания детей | в течение учебного года |

| | | | | |
|----------------------------|---|---|---|-------------------------|
| 7 | Работа в рамках реализации внутришкольного мониторинга образовательных достижений учащихся (формирование портфеля достижений) | организационно-методическое | реализация системы достижений освоения основной образовательной программы | в течение учебного года |
| Учителя-предметники | | | | |
| 1 | Проведение индивидуальных консультаций для родителей учеников 5-х классов, имеющих сложности и проблемы в обучении. | консультативное профилактика | оказание помощи родителям в конфликтных и проблемных ситуациях, связанных с обучением детей | в течение учебного года |
| 2 | Реализация внутришкольного мониторинга образовательных достижений учащихся. | диагностика | оценка степени эффективности введения ФГОС | в течение учебного года |
| 3 | Разработка индивидуальных учебных планов для различных категорий учеников в соответствии с индивидуальными интеллектуальными способностями: «одаренные» ученики, «способные» ученики, ученики «группы риска» и т.д. | организационно-методическое, профилактика | предупреждение появления проблем в обучении у различных групп учащихся | в течение учебного года |
| 4 | Проведение индивидуальных консультаций для учеников, имеющих трудности в обучении. | консультативное профилактика | оказание помощи ученикам в процессе обучения | в течение учебного года |

3.2.2.2. Сохранение и укрепление психологического здоровья учащихся.

Формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни.

I. Мониторинг безопасности образовательно-воспитательной среды

| | | | |
|--|----------------------------|---|--|
| <p>Просвещение и профилактика</p> | <p>На уровне ОУ</p> | <p>1) выступления на педагогических советах по проблемам сохранения психического здоровья субъектов образовательно-воспитательного процесса; 2) проведение лекций, бесед, презентаций по вопросам возрастных и индивидуальных особенностей психологического развития подростков и профилактике проблем, связанных с их психическим здоровьем на общешкольных родительских собраниях</p> | <p>Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родительской общественности</p> |
|--|----------------------------|---|--|

| <p>Форма сопровождения</p> | <p>Уровень сопровождения</p> | <p>Содержание работы</p> | <p>Предполагаемый результат</p> |
|---|-------------------------------------|--|--|
| <p>Психологическая диагностика образовательно-воспитательной среды школы</p> | <p>На уровне ОУ</p> | <p>1 -анкетирование учащихся «Удовлетворенность и комфортность образовательного процесса» 2 -анкетирование учащихся «Удовлетворенность элективными курсами» - 9 классы 3 - опрос учителей «Психологопедагогические проблемы образовательно-воспитательного процесса» 4 — анкетирование родителей «Ваша удовлетворенность образовательно- воспитательным процессом в школе»</p> | <p>Обеспечение и мониторинг безопасности образовательно-воспитательной среды</p> |
| | <p>На уровне класса</p> | <p>1) исследование психологического климата классного коллектива; 2) выявление психологических проблем межличностной коммуникации с помощью методики «Социометрия»; 3) диагностика уровня тревожности учащихся; 4) опросы классных руководителей по психологическим проблемам обучения и воспитания в классе; 5) анкетирование родителей по психологическому самочувствию их детей в классном коллективе</p> | |

| | | | |
|--|-------------------------|--|---|
| | На уровне класса | проведение классных часов по тематике сохранения психического здоровья, профилактике вредных привычек и зависимостей | Укрепление психологического, физического и социального здоровья обучающихся; сформированность у обучающихся ценностных установок на здоровый и безопасный образ жизни |
| | На уровне группы | Проведение тренингов профилактики тревожностей, зависимостей и иных форм девиантного и аддиктивного поведения (по запросам классных руководителей) | |
| | Индивидуальное | Углубленная индивидуальная психодиагностика и (по запросам учащихся, родителей, классных руководителей) | |
| Консультирование | На уровне класса | консультирование учащихся, их родителей по проблемам сохранения и укрепления психологического здоровья учащихся | |
| | Индивидуальное | | |
| Коррекционно-развивающая работа | На уровне класса | Проведение групповых занятий с элементами тренинга с подростками со сходными психологическими проблемами (тревожность, девиантное, аддиктивное поведение и т.д.) | |

II. Мониторинг и развитие возможностей и способностей обучающихся

| Форма сопровождения | Уровень сопровождения | Содержание работы | Предполагаемый результат |
|----------------------------|------------------------------|---|--|
| Диагностика | На уровне класса | Разработка и реализация программы мониторинга интеллектуального, личностного и социального развития учащихся с 5 по 9 класс. | Выявление уровня и структуры общих способностей учащихся, их интересов и оказание им психологической помощи в выстраивании индивидуальной траектории |
| | Индивидуальное | Индивидуальная углубленная психодиагностика интересов, склонностей и способностей учащихся (по запросам учащихся, родителей) | |
| Просвещение | На уровне ОУ | Выступления на общешкольных и классных родительских собраниях по темам, посвященным роли родителей в выявлении и развитии общих и специальных способностей подростков | |

| | | | |
|--|-------------------------|--|--|
| Консультирование | На уровне класса | Групповое консультирование учащихся по способам и приемам развития общих способностей (в рамках классных часов) | обучения |
| | Индивидуальное | Индивидуальное консультирование учащихся по способам и приемам развития общих и специальных способностей | |
| Коррекционно-развивающая работа | На уровне класса | Проведение курса занятий с элементами тренинга для учащихся 5-ых классов | Повышение уровня развития общих способностей учащихся, овладение ими психологическими способами и приемами развития способностей |
| | Групповое | Групповые и индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с учащимися, имеющими проблемы обучения, связанные с недостаточным уровнем развития общих способностей | |
| | Индивидуальное | | |

III. Выявление и поддержка детей с особыми образовательными потребностями и особыми возможностями здоровья

| Форма сопровождения | Уровень сопровождения | Содержание работы | Предполагаемый результат |
|----------------------------|------------------------------|--|---|
| Экспертиза | На уровне ОУ | Направление на медико-психолого-педагогическую комиссию по выявлению и сопровождению детей с особыми образовательными потребностями (ООП). | Создание благоприятной образовательной среды для детей с особыми образовательными потребностями и особыми |
| Диагностика | Индивидуальное | Индивидуальная диагностика особенностей личностного развития и психологических проблем детей с ООП. | |
| Просвещение | На уровне ОУ | Выступления на педсоветах по тематике, посвященной психолого-педагогическому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями. | |

| | | | |
|--|----------------|---|---|
| Консультирование | Индивидуальное | 1) Индивидуальное консультирование классных руководителей и учителей-предметников, работающих с детьми по ООП; 2) Индивидуальное консультирование родителей детей с ООП. | возможностями здоровья. Психологическое обеспечение их индивидуальной образовательной траектории. |
| Коррекционно-развивающая работа | Групповое | Проведение групповых коррекционно-развивающих занятий с детьми с ООП | |
| | Индивидуальное | Индивидуальные занятия с детьми с ООП. | |

IV. Выявление и поддержка одарённых детей. Психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения.

| Форма сопровождения | Уровень сопровождения | Содержание работы | Предполагаемый результат |
|---------------------------|--|--|---|
| Диагностика | На уровне класса по запросу классного руководителя | Диагностика общей одаренности учащихся с помощью методики Амтхауэра; тестов диагностики творческих способностей и т.п. | Развитие способностей учащихся. Психологическое обеспечение их |
| Консультирование | Групповое | 1) Консультирование педагогов по психологическим проблемам работы с одаренными детьми, участниками олимпиадного движения; | |
| | Индивидуальное | 2) Консультирование одаренных детей – участников олимпиадного движения по психологическим аспектам подготовки и участия в предметных олимпиадах. | индивидуальной учебной траектории |
| Развивающая работа | Групповое | Проведение тренингов уверенности в себе, саморегуляции, антистресс-тренингов для участников олимпиадного движения | |
| | Индивидуальное | Индивидуальные развивающие занятия с участниками олимпиадного движения (по запросам учителей-предметников, учащихся). | |

V. Обеспечение осознанного и ответственного выбора учащимися дальнейшей профессиональной сферы деятельности.

| Форма сопровождения | Уровень сопровождения | Содержание работы | Предполагаемый результат |
|----------------------------|------------------------------|---|--|
| Диагностика | На уровне класса | Проведение групповой профориентационной диагностики учащихся 8-9-х классов по определению их профессиональных интересов, склонностей, намерений (пакет методик) | Личностное и профессиональное самоопределение обучающихся. Осознанный выбор профиля обучения в старших классах. |
| | Индивидуальное | 1) Индивидуальная углубленная профориентационная диагностика по пакету бланковых методик (по запросам учащихся, родителей). | |
| Консультирование | Групповое | 1) Консультирование учащихся по вопросам профессионального самоопределения; 2) Консультирование учащихся по результатам групповой, индивидуальной | |
| | Индивидуальное | и профориентационной диагностики. | |
| Просвещение | На уровне ОУ | Выступления на родительских собраниях по тематике, посвященной роли родителей в профессиональном самоопределении детей | |
| | На уровне класса | | |
| Развивающая работа | На уровне класса | 1) Проведение классных часов в 5-9-х классах по профориентационной тематике | |

VI. Формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников. Поддержка ученического самоуправления.

| Форма сопровождения | Уровень сопровождения | Содержание работы | Предполагаемый результат |
|----------------------------|------------------------------|--|---------------------------------|
| Диагностика | На уровне класса | 1) Определение уровня развития коммуникативных и организационных способностей учащихся (методика КОС и др.); 2) Выявление неформальных лидеров классных коллективов (методика «Социометрия», опросы). | |

| | | | |
|---------------------------|----------------|---|--|
| Консультирование | На уровне ОУ | Консультирование администрации школы и классных руководителей по формированию актива и содействию развития ученического самоуправления. | Сформированные коммуникативные и организаторские навыки. Высокий уровень развития ученического самоуправления |
| | Индивидуальное | Консультирование учащихся по проблемам коммуникации и развития их коммуникативных и лидерских качеств. | |
| Развивающая работа | Групповое | Проведение тренингов общения, лидерства и т.п. | |

VII. Развитие экологической культуры

| Форма сопровождения | Уровень сопровождения | Содержание работы | Предполагаемый результат |
|---------------------------|-----------------------|--|---|
| Диагностика | На уровне класса | Анкетирование обучающихся (экологический мониторинг) | Сформированы представления экологически здорового образа жизни, экологически грамотного поведения дома, в школе, городской и окружающей среде, природоохранной деятельности |
| Консультирование | Групповое | 1) Консультирование учащихся по вопросам экологически здорового образа жизни; 2) Консультирование учащихся по вопросам экологически грамотного поведения дома, в школе, городской и окружающей среде; | |
| | Индивидуальное | 3) Консультирование учащихся по вопросам природоохранной деятельности; | |
| Просвещение | На уровне ОУ | 1) Выступления на родительских собраниях по тематике, посвященной роли экологической культуры в жизни человека; | |
| | На уровне класса | 2) Участие в интеллектуальных играх, посвященных данной теме; 3) Участие в мероприятиях, проводимыми общественными экологическими организациями. | |
| Развивающая работа | На уровне класса | 1) Проведение классных часов в 5-9-х классах по формированию экологической культуры; 2) Проведение уроков по краеведению в 5-6-х классах; | |

3.2.3. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования.

Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования должны:

обеспечивать государственные гарантии прав граждан на получение бесплатного общедоступного основного общего образования;

обеспечивать организации возможность исполнения требований Стандарта;

обеспечивать реализацию обязательной части основной образовательной программы основного общего образования и части, формируемой участниками образовательных отношений, включая внеурочную деятельность;

отражать структуру и объем расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы основного общего образования, а также механизм их формирования.

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат за реализацию ФГОС определяются в локальных правовых актах МБОУ СОШ № 206. В локальных правовых актах о стимулирующих выплатах определены критерии и показатели результативности и качества, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений учащихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в т.ч. здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и т.д.

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования **образовательная организация:**

- 1) проводит экономический расчёт стоимости обеспечения требований ФГОС;
- 2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП;
- 3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП;
- 4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения Стандарта основной ступени и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации ООП в соответствии с ФГОС;
- 5) разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между образовательной организацией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах. При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

– на основе договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе образовательной организации (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

– за счет выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся образовательной организации широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Примерный календарный учебный график реализации образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы (пункт 10 ст. 2 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Примерный расчет нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы основного общего образования определяет нормативные затраты субъекта Российской Федерации (муниципального образования) связанных с оказанием государственными (муниципальными) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с пунктом 10 статьи 2 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных организации на очередной финансовый год.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (вспомогательного, технического, административно-управленческого и прочего персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании государственной услуги) определяются, исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем организации, с учетом действующей системы, оплаты труда, в пределах фонда оплаты труда, установленного образовательной организации учредителем.

Нормативные затраты на коммунальные услуги определяются исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, в расчете на оказание единицы соответствующей государственной услуги и включают в себя:

1) нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, ассенизацию, канализацию, вывоз жидких бытовых отходов при отсутствии централизованной системы канализации;

2) нормативные затраты на горячее водоснабжение;

3) нормативные затраты на потребление электрической энергии (учитываются в размере 90 процентов от общего объема затрат потребления электрической энергии);

4) нормативные затраты на потребление тепловой энергии (учитываются в размере 50 процентов от общего объема затрат на оплату тепловой энергии). В случае если организациями используется котельно-печное отопление, данные нормативные затраты не включаются в состав коммунальных услуг.

Нормативные затраты на коммунальные услуги рассчитываются как произведение норматива потребления коммунальных услуг, необходимых для оказания единицы государственной услуги, на тариф, установленный на соответствующий год.

Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества включают в себя:

– нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;

– нормативные затраты на аренду недвижимого имущества;

- нормативные затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества;
- нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;
- прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества.

Нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации и противопожарной безопасности устанавливаются таким образом, чтобы обеспечивать покрытие затрат, связанных с функционированием установленных в организации средств и систем (системы охранной сигнализации, системы пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения).

Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий, включая вывоз мусора, сброс снега с крыш, в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливаются, исходя из необходимости покрытия затрат, произведенных организацией в предыдущем отчетном периоде (году).

3.2.4. Материально-технические условия реализации ООП ООО программы.

В соответствии с требованиями ФГОС в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу основного общего образования, оборудованы:

- учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников;
- необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские;
- помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством;
- информационно-библиотечный центр с рабочими зонами, оборудованным читальным залом и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;
- актовый зал;
- спортивные залы, стадион, спортивные площадки, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарем;
- помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- помещения медицинского назначения;
- административные и иные помещения, оснащенные необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- гардеробы, санузлы, места личной гигиены;
- участок (территория) с необходимым набором оснащенных зон;
- мебель, офисное оснащение и хозяйственный инвентарь.

Оценка материально-технических условиях реализации основной образовательной программы основного общего образования:

| № п/п | Требования ФГОС, нормативных и локальных актов | Имеются в |
|----------|--|--------------|
|----------|--|--------------|

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| | | наличии (да/нет) |
|--|--|-----------------------------|

| | | |
|-----------|---|-----|
| 1. | Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования обеспечивают: | |
| 1.1. | Возможность достижения обучающимися установленных ФГОС требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования | Да |
| 1.2. | Соблюдение: | |
| | - санитарно-гигиенических норм образовательной деятельности (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму, средствам обучения, учебному оборудованию и т.д.); | Да |
| | - требований к санитарно-бытовым условиям (наличие оборудованных гардеробов, санузлов, мест личной гигиены); | Да |
| | - требований к социально-бытовым условиям (наличие оборудованного рабочего места учителя и каждого обучающегося, учительской с рабочей зоной и местами для отдыха; административных кабинетов (помещений); помещений для питания обучающихся, хранения и приготовления пищи. | Да |
| | -строительных норм и правил; | Да |
| | -требований пожарной и электробезопасности; | Да |
| | -требований охраны здоровья обучающихся и охраны труда работников организации; | Да |
| | -требований к организации безопасной эксплуатации улично-дорожной сети и технических средств организации дорожного движения в местах расположения организации; | Да |
| | -требований к организации безопасной эксплуатации спортивных сооружений, спортивного инвентаря и оборудования, используемого в организации; | Да |
| 1.3. | Архитектурную доступность (возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к объектам инфраструктуры образовательного учреждения) | Нет |
| 2. | Здание организации, набор и размещение помещений для осуществления образовательной деятельности, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся, их площадь, освещенность и воздушно – тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам и обеспечивает возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательной деятельности | да |
| 3. | Образовательная организация имеет: | |
| 3.1. | Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников | да |
| 3.2. | Помещения для занятий | |
| | -учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские); | Да |

| | | |
|-----------|--|----|
| | -музыкой; | Да |
| | -изобразительным искусством | Да |
| 3.3. | Кабинеты, обеспечивающие изучение иностранных языков | Да |
| 3.4. | Информационно-библиотечный центр с рабочими зонами,оборудованными: | |
| | - читальным залом | да |
| | - книгохранилищем, обеспечивающими сохранность книжного фонда; | Да |
| 3.5. | Актный зал | да |
| 3.6. | Спортивные сооружения: | |
| | - зал; | Да |
| | - стадион; | Да |
| | - бассейн; | Да |
| | - спортивные площадки, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарем; | Да |
| 3.7. | Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков | Да |
| 3.8. | Помещения медицинского назначения, оснащенные необходимым оборудованием | Да |
| 3.9. | Административные помещения оснащенные необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьмиинвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья | Да |
| 3.10. | Гардеробы | Да |
| 3.11. | Санузлы | Да |
| 3.12. | Участок (территорию) с необходимым набором оборудованных зон | Да |
| 3.13. | Полные комплекты технического оснащения и оборудования всех предметных областей и внеурочной деятельности (компьютеры, проекторы, принтеры, интерактивные доски и др.) включая расходные материалы и канцелярские принадлежности (бумага офисная, картриджи, инструменты письма (в тетрадях и на доске), изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования, химические реактивы, носители цифровой информации) | Да |
| 3.14. | Мебель, офисное оснащение и хозяйственный инвентарь, медикаменты, первичные средства пожаротушения | Да |
| 4. | Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность: | |
| 4.1. | Реализации индивидуальных учебных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности | Да |
| 4.2. | Включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования; цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений | Да |

| | | |
|-------|---|----|
| 4.3. | Художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов и таких материалов, как бумага, ткань, нити для вязания и ткачества, пластик, различные краски, глина, дерево, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации | Да |
| 4.4. | Создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространенных технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях), и таких материалов, как дерево, пластик, металл, бумага, ткань, глина | Да |
| 4.5. | Формирования личного опыта применения универсальных учебных действий в экологически ориентированной социальной деятельности, развитие экологического мышления и экологической культуры | Да |
| 4.6. | Проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования | Да |
| 4.7. | Наблюдений, наглядного представления и анализа данных; использования цифровых планов и карт, спутниковых изображений | Да |
| 4.8. | Физического развития, систематических занятий физической культурой и спортом, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях | Да |
| 4.9. | Исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий | Да |
| 4.10. | Занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных технологий | Да |
| 4.11. | Размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде организации | Да |
| 4.12. | Проектирования и организации своей индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебной деятельности, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов) | Да |
| 4.13. | Обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся | Да |
| 4.14. | Планирования учебной деятельности, фиксации его динамики, промежуточных и итоговых результатов | Да |
| 4.15. | Проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением | Да |
| 4.16. | Организации качественного горячего питания, медицинского обслуживания и отдыха обучающихся | Да |

Все помещения оснащены полными комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарем (смотри рабочие программы педагогов).

Учебно-лабораторные помещения:

- 15 кабинетов начальных классов, S= 813 м²
- 1 кабинет биологии + лаборантская, S= 70,6 м²
- 4 кабинета математики, S= 238 м²
- 1 кабинет информатики + лаборантская, S=91,6 м²
- 1 кабинет ОБЖ, S= 50,6 м²
- 1 кабинет швейного дела и кулинарии, S= 72,6 м²
- 3 кабинета иностранных языков, S= 102,5 м²
- 1 кабинет физики + лаборантская, S= 72,8 м²
- 5 кабинетов русского языка и литературы, S= 272,7 м²
- 1 кабинет истории, S= 54,5 м²
- 1 кабинет химии + лаборантская, S= 90,5 м²
- 1 кабинет географии, S= 54,5 м²
- 1 кабинет музыки, S= 51 м²
- 1 мастерская (технический труд), S= 92,1 м²
- 1 спортивный зал, S= 288,8 м²

Административные кабинеты:

- 1 кабинет директора, S= 18,5 м²
- 1 приемная директора, S= 18,5 м²
- 3 кабинета заместителей директора, S= 54,4м²
- 1 учительская, S= 15,2м²

Вспомогательные кабинеты:

- 1 медицинский кабинет + процедурная, S= 27,4 м²
- 1 актовый зал, S= 245,3м²
- 1 музей, S= 36,3 м²
- 1 столовая + пищеблок, S= 268,5 м²
- 1 спортивные раздевалки, S= 30,5 м²

Учебно-вспомогательные кабинеты:

- 1 кабинет социально педагога, S= 18,4 м²
- 1 кабинет педагога-психолога, S= м²
- 1 кабинет логопеда, S= 35,8 м²
- Библиотека, S= 71,7 м²

3.2.5. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования в МБОУ СОШ № 206.

В соответствии с требованиями Стандарта информационно-методические условия реализации основной образовательной программы общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Под информационно-образовательной средой (или ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательной деятельности в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

Создаваемая в образовательном учреждении ИОС строится в соответствии со следующей иерархией:

- единая информационно-образовательная среда страны;
- единая информационно-образовательная среда региона;
- информационно-образовательная среда образовательной организации;
- предметная информационно-образовательная среда;
- информационно-образовательная среда УМК;
- информационно-образовательная среда компонентов УМК;
- информационно-образовательная среда элементов УМК.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфра-структура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательной организации (бухгалтерский учет, делопроизводство, кадры и т. д.).

3.2.5.1. Использование ИКТ педагогами в образовательной организации

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие МБОУ СОШ № 206 с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Для определения уровня использования ИКТ в своей педагогической деятельности, было проведено анкетирование, в котором приняло участие 19 педагогов.

Результаты представлены в следующей таблице:

| Наименование показателя | регулярно | | иногда | | не применяю | |
|-------------------------|-------------|---|-------------|---|-------------|---|
| | челов ек | % | челов ек | % | челов ек | % |
| | | | | | | |

| 1. Использование ЦОР | | | | | | | |
|--|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|
| 1 | Педагог создает собственные цифровые образовательные продукты | 6 | | 7 | | 6 | |
| 2 | Педагог осуществляет обработку информации средствами ИКТ: - структурирует; - систематизирует; - обобщает; - преобразует. | 9 9 9 | | 9 9 9 | | 1 1 1 | |
| 3 | Педагог использует ЦОР, выпускаемые ведущими компаниями и рекомендованные Министерством образования и науки в первоначальном (неизменном) виде | 9 | | 9 | | 1 | |
| 2. Использование Интернет | | | | | | | |
| 4 | Педагог организует поиск образовательной информации в сети Интернет | 15 | | 4 | | | |
| 5 | Педагог использует ресурсы Интернет на уроке | 9 | | 8 | | 2 | |
| 6 | Педагог использует ресурсы Интернет во внеурочной деятельности | 12 | | 7 | | | |
| 7 | Педагог использует ресурсы Интернет для повышения своей профессиональной компетентности | 15 | | 4 | | | |
| 8 | Педагог принимает участие в телекоммуникационных проектах | 4 | | 5 | | 10 | |
| 9 | Педагог имеет публикации на сайте ОУ | 4 | | 2 | | 13 | |
| 10 | Педагог принимает участие в обсуждении на форумах | 3 | | 4 | | 12 | |
| 3. Использование ИКТ в решении педагогических задач | | | | | | | |
| 11 | Педагог интегрирует свою ИКТкомпетентность с педагогической | 11 | | 6 | | 2 | |
| 12 | Педагог составляет небольшие, но необходимые в учебном процессе педагогические программные средства: - обучающие программы; - тесты с автоматизированной обработкой результатов. | 5 6 | | 11 10 | | 3 3 | |
| 13 | Педагог организует проектную деятельность учащихся с использованием ИКТ | 6 | | 13 | | | |

| | | | | | | | |
|----|---|--------|--|--------|--|----------|--|
| 14 | Педагог имеет достижения в сфере ИКТ: - в конкурсах; - в сетевых проектах и др. | 4 4 | | 3 4 | | 12 11 | |
| 15 | Педагог имеет позитивную профессиональную самооценку по отношению к ИКТ | 11 | | 8 | | | |

Из мониторинга видно, что уровень использования ИКТ в своей педагогической деятельности у педагогов школы увеличился на 7-28%. 100% административных работников активно используют средства ИКТ в своей работе: ведение школьной документации, планирование образовательного процесса, работа с электронной почтой, работа с электронным документооборотом, поиск информации в Интернете, участие в Форумах, в работе проекта «Наша новая школа» и т.д.

Анализ параметра – педагогическая **ИКТ-компетентность** работников школы – выявил, что: повышение квалификации в области ИКТ прошли практически все члены педагогического коллектива через курсы ИМЦ, ТОИПКРО и ТГПУ, подготовку в школе, дистанционное обучение и самообразование. Педагогических работников, не проходивших курсовую подготовку за последние 5 лет, нет.

3.2.5.2. Учебно-методическое и информационное оснащение в МБОУ СОШ № 206

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;

- ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;

- записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательной деятельности; переноса информации с нецифровых носителей (включая трехмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование);

- создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;

- организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;

- выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением;

- вывода информации на бумагу и т. п. и в трехмерную материальную среду (печать);

- информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду организации, в том числе через Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде образовательной организации;

- поиска и получения информации;

- использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);

- вещания (подкастинга), использования носимых аудио-видеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;
- общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);
- создания и заполнения баз данных, в том числе определителей; наглядного представления и анализа данных;
- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений;
- исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов;
- художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;
- создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространенных технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);
- проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;
- занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажеров;
- размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;
- проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);
- обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио-видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением;
- выпуска школьных печатных изданий, работы школьного телевидения.

Все указанные виды деятельности обеспечены расходными материалами.

**Создание в МБОУ СОШ № 206 информационно-образовательной среды,
соответствующей требованиям ФГОС**

| № п/п | Необходимые средства | Необходимо е | Сроки создания |
|----------|----------------------|-----------------|-------------------|
|----------|----------------------|-----------------|-------------------|

| | | количество средств/ имеющееся в наличии | условий в соответствии с требованиями ФГОС |
|-----------|--|--|---|
| I | Технические средства | | |
| | мультимедийный проектор и экран | | |
| | принтер монохромный | | |
| | принтер цветной | | |
| | фотопринтер | | |
| | цифровой фотоаппарат | | |
| | цифровая видеокамера | | |
| | графический планшет | | |
| | сканер | | |
| | микрофон | | |
| | музыкальная клавиатура | | |
| | оборудование компьютерной сети | | |
| | конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью | | |
| | цифровые датчики с интерфейсом | | |
| | устройство глобального позиционирования | | |
| | цифровой микроскоп | | |
| | доска со средствами, обеспечивающими обратную связь | | |
| II | Программные инструменты | | |
| | операционные системы и служебные инструменты | | |
| | орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках | | |
| | клавиатурный тренажер для русского и иностранного языков | | |
| | текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами | | |
| | инструмент планирования деятельности | | |
| | графический редактор для обработки растровых изображений | | |
| | графический редактор для обработки векторных изображений | | |

| | | | |
|------------|--|--|--|
| | музыкальный редактор | | |
| | редактор подготовки презентаций | | |
| | редактор видео | | |
| | редактор звука | | |
| | ГИС | | |
| | редактор представления временной информации (линия времени) | | |
| | редактор генеалогических деревьев | | |
| | цифровой биологический определитель | | |
| | виртуальные лаборатории по учебным предметам | | |
| | среды для дистанционного он-лайн и оф-лайн сетевого взаимодействия | | |
| | среда для интернет-публикаций | | |
| | редактор интернет-сайтов | | |
| | редактор для совместного удаленного редактирования сообщений | | |
| III | Обеспечение технической, методической и организационной поддержки | | |
| | разработка планов, дорожных карт | | |
| | заключение договоров | | |
| | подготовка распорядительных документов учредителя | | |
| | подготовка локальных актов образовательной организации | | |
| | подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников образовательной организации (индивидуальных программ для каждого работника) | | |
| IV | Отображение образовательной деятельности в информационной среде | | |
| | размещаются домашние задания | | |
| | размещаются результаты выполнения аттестационных работ обучающихся | | |
| | размещаются творческие работы учителей и обучающихся | | |
| | осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов | | |

| | | | |
|-----------|--|--|--|
| | управления | | |
| | осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиа коллекция) | | |
| V | Компоненты на бумажных носителях | | |
| | учебники (органайзеры) | | |
| | рабочие тетради (тетради-тренажеры) | | |
| VI | Компоненты на CD и DVD | | |
| | электронные приложения к учебникам | | |
| | электронные наглядные пособия | | |
| | электронные тренажеры | | |
| | электронные практикумы | | |

3.2.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Система условий реализации основной образовательной программы Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы образовательной организации является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся. Созданные в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу основного общего образования, условия:

- соответствуют требованиям ФГОС;
- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательной организации и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывают особенности образовательной организации, ее организационную структуру, запросы участников образовательной деятельности в основном общем образовании;
- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума, в том числе и сетевого взаимодействия.

В соответствии с требованиями ФГОС раздел основной образовательной программы образовательной организации, характеризующий систему условий, содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансово-экономических, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами основной образовательной программы основного общего образования образовательной организации;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- систему оценки условий.

Система условий реализации основной образовательной программы образовательной организации базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсов реализации основной образовательной программы основного общего образования;

- установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной организации, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательной деятельности;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;
- разработку с привлечением всех участников образовательной деятельности и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

3.2.7. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий

| Направление мероприятий | Мероприятия | Сроки реализации |
|--|---|---------------------------------|
| I. Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО | 1. Наличие решения совета школы о введении в образовательной организации ФГОС ООО | октябрь 2014г. |
| | 2. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ООО | октябрь 2014г. |
| | 3. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС ООО (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.) | в течение года |
| | 4. Разработка на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования основной образовательной программы основного общего образования образовательной организации | октябрь 2013г. – июнь 2014г. |
| | 5. Утверждение основной образовательной программы образовательной организации | август 2015г. |

| Направление мероприятий | Мероприятия | Сроки реализации |
|--------------------------------|---|--------------------------------|
| | <p>6. Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом</p> | <p>январь 2015г.</p> |
| | <p>7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования</p> | <p>апрель, сентябрь 2015г.</p> |
| | <p>8. Разработка и корректировка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса</p> | <p>в течение года</p> |

| Направление мероприятий | Мероприятия | Сроки реализации |
|--|---|-------------------------|
| | <p>9. Доработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – положений о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; – положения о формах получения образования | август, сентябрь 2015г. |
| <p>II. Финансовое обеспечение введения ФГОС основного общего образования</p> | <p>1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов</p> | июнь 2015 г. |
| | <p>2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования</p> | август 2014г. |
| | <p>3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками</p> | сентябрь 2015г. |

| Направление мероприятий | Мероприятия | Сроки реализации |
|--|--|--------------------------------------|
| <p>III. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования</p> | <p>1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС ООО</p> | <p>в течение года</p> |
| | <p>2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и дополнительного образования детей и учреждений культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности</p> | <p>в течение года</p> |
| | <p>3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности</p> | <p>в течение года</p> |
| <p>IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС основного общего образования</p> | <p>1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования</p> | <p>октябрь 2014г.- август 2015г.</p> |
| | <p>2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС основного общего образования</p> | <p>декабрь 2014г.</p> |
| | <p>3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования</p> | <p>сентябрь 2014г.</p> |
| <p>V. Информационное</p> | <p>1. Размещение на сайте</p> | <p>постоянно</p> |

| Направление мероприятий | Мероприятия | Сроки реализации |
|---|--|-----------------------------------|
| <p>обеспечение введения ФГОС основного общего образования</p> | <p>образовательной организации информационных материалов о реализации ФГОС</p> | |
| | <p>2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС и порядке перехода на них</p> | <p>сентябрь 2015г.</p> |
| | <p>3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС и внесения возможных дополнений в содержание ООП ООО</p> | <p>в течение года</p> |
| | <p>4. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих организацию и проведение публичного отчета образовательной организации</p> | <p>август 2014г.</p> |
| <p>VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС основного общего образования</p> | <p>1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС основного общего образования</p> | <p>октябрь 2014г.-июнь 2015г.</p> |
| | <p>2. Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС</p> | <p>в течение года</p> |
| | <p>3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС основного общего образования</p> | <p>в течение года</p> |
| | <p>4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации</p> | <p>в течение года</p> |

| Направление мероприятий | Мероприятия | Сроки реализации |
|--------------------------------|--|-------------------------|
| | 5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС основного образования | в течение года |
| | 6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами | в течение года |
| | 7. Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных | в течение года |
| | 8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | в течение года |

Учебно-методическое обеспечение рабочих программ учебных предметов представлено в таблице:

Список учебников, соответствующих Федеральному перечню учебников, используемых в образовательной деятельности
МБОУ СОШ № 206 в 2025-2016 у.г.

Таблица4.

| № | Образовательная область/предмет | класс | Тип программы, полное название (примерная предметная рекомендованная МО РФ, модифицированная, авторская, с указанием автора или составителя, год издания) | Учебное пособие для учащихся (автор, год выпуска, издательство) | Количество часов по программе | Количество часов по УП | Дополнительные сведения издательства |
|----|---------------------------------|-------|---|--|-------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Русский язык | 5 | Примерные программы по учебным предметам. Русский язык 5-9 класс. Просвещение. 2011. | М.Т.Баранов, Т.А.Ладыженская, Л.А.Тростенцова. «Русский язык.5 класс». Москва «Просвещение»,2012 | 175 | 175 | ФГОС ООО |
| 2. | Литература | 5 | Примерные программы по учебным предметам. Литература 5-9 класс. Просвещение. 2011 | Коровина В.Я. и др. «Литература.5 класс». Москва «Просвещение»,2012 | 105 | 105 | ФГОС ООО |
| 3. | Английский язык | 5 | Примерные программы по учебным предметам. | Английский в фокусе (Spotlight), 5 класс, Москва «Просвещение»,2014 | 105 | 105 | ФГОС ООО |
| 4. | Французский язык | 5 | Примерные программы по учебным предметам. Иностранный язык. 5-9 класс Москва, «Просвещение», 2011г. | Кулигина А. «Мой друг французский язык» - 5 кл. Москва, «Просвещение», 2012 г. | 105 | 105 | ФГОС ООО |
| 5. | Информатика | 5 | Примерные программы по учебным предметам. | Босова | 35 | 35 | ФГОС ООО |

| | | | | | | | |
|-----|----------------|---|---|--|-----|-----|----------|
| 6. | Математика | 5 | Примерные программы по учебным предметам. Математика. 5-9 класс. М., «Просвещение», 2011г | Математика. 5 класс, Мерзляк А.Г., Полонский В.Б., Якир С.М.. М: «Вентана-Граф», 2015 | 175 | 175 | ФГОС ООО |
| 7. | Обществознание | 5 | Примерные программы по учебным предметам. Обществознание 5-9 класс. М., «Просвещение», 2011г | Боголюбов Л.Н., Иванова Л.Ф. Обществознание, 5 класс, М., «Просвещение», 2012 | 35 | 35 | ФГОС ООО |
| 8. | История | 5 | Примерные программы по учебным предметам. История 5-9 класс. М., «Просвещение», 2011г | Вигасин А.А., Годер Г.И., Свенцицкая И.С. История Древнего мира, «Просвещение», 2013 | 70 | 70 | ФГОС ООО |
| 9. | Биология | 5 | Примерные программы по учебным предметам. Биология. 5-9 класс. М., «Просвещение», 2011г | Пасечник В.В. Биология 5-6 класс. М: «Просвещение», 2015 | 35 | 35 | ФГОС ООО |
| 10. | География | 5 | Примерные программы по учебным предметам. География. 5-9 класс. М., «Просвещение», 2011г | Климанова О.А. География. 5-6 кл. Землеведение. «Дрофа», 2012 | 35 | 35 | ФГОС ООО |
| 11. | Музыка | 5 | Примерные программы по учебным предметам. Искусство. Музыка. Изобразительное искусство. 5-9 класс. М: «Просвещение», 2011г | Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Музыка 5 класс, М: «Просвещение» 2013 г. | 35 | 35 | ФГОС ООО |
| 12. | ИЗО | 5 | Примерные программы по учебным предметам. Искусство. Музыка. Изобразительное искусство. 5-9 класс. М., «Просвещение», 2011г | Горяева Н.А., Островская О.В. «Изобразительное искусство. Декоративно-прикладное искусство в жизни человека». М: «Просвещение» 2014 г. | 35 | 35 | ФГОС ООО |

| | | | | | | | |
|-----|---------------------|---|---|---|-----|-----|----------|
| 13. | Технология | 5 | Примерные программы по учебным предметам. Технология. 5-8 класс. М., «Просвещение», 2011г | Кожина О.А., Кудакова Е.Н., Маркуцкая С.Э. Обслуживающий труд. М: «Вертикаль», 2014 Казакевич В.М., Малева Г.А. Технический труд, М: «Вертикаль», 2014 | 70 | 70 | ФГОС ООО |
| 14. | Физическая культура | 5 | Примерные программы по учебным предметам. Физическая культура 5-9 класс. Просвещение. 2011. | Виленский,М.Я. «Физическая культура 5-9 классы». М: «Просвещение», 2014г. | 105 | 105 | ФГОС ООО |